



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turawie
ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa
tel. 77/421 22 29
gops@turawa.pl www.epuap.gov.pl/wps/portal
www.turawa.naszops.pl www.facebook.com/gopsturawa/



SFKiK.110.8.2023.JT

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA OPIEKUNA REALIZUJĄCEGO USŁUGI OPIEKI WYTCHEMIOWEJ
dla osób (dzieci) od 0 do 16 roku życia
Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie ogłasza nabór
na opiekuna realizującego usługi opieki wychowawczej
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej Turawie
46-045 Turawa, ul. Opolska 39 c**

Forma zatrudnienia: umowa zlecenie

Wymiar zlecenia: 40 h

Warunki pracy: usługi realizowane środowisku na terenie gminy Turawa – w miejscu zamieszkania rodziny oraz pomieszczeniach biurowych GOPS w Turawie

I. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wychowawczej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej tj. **potrzeb dziecka z niepełnosprawnością (2 lata)** lub
2. Osoba posiadająca co najmniej 6-miesięczne udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki **dzieciom niepełnosprawnym**, w tym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu itp.
3. Posiadanie obywatelstwa polskiego,
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzysta w pełni praw publicznych,
5. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (potwierdzona oświadczeniem).

II. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność dobrej organizacji czasu pracy,
2. predyspozycje osobowościowe do pracy z osobami niepełnosprawnymi,
3. komunikatywność, w tym znajomość alternatywnych sposobów porozumiewania się z osobami niepełnosprawnymi,
4. dyspozycyjność, asertywność, dyskrecja, empatia i umiejętność współpracy z ludźmi, sprawność fizyczna,
5. samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy;
6. komunikatywność, empatia, zaangażowanie, asertywność;
7. znajomość obsługi komputera i programów biurowych;
8. umiejętność współpracy samodzielnie jak i w zespole;
9. odporność na sytuacje stresowe;
10. umiejętność podejmowania decyzji;
11. wysoka kultura osobista;



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turawie
ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa
tel. 77/421 22 29
gops@turawa.pl www.epuap.gov.pl/wps/portal
www.turawa.naszops.pl www.facebook.com/gopsturawa/



12. dyspozycyjność (usługi mogą być wykonywane w godzinach od 6 do 22 w zależności od indywidualnych potrzeb rodzica/opiekuna osoby z niepełnosprawnością);

III. Do zadań wykonywanych na stanowisku opiekuna realizującego usługi opieki wytchnieniowej należeć będzie:

1. wsparcie w wykonywaniu czynności samoobsługowych osoby z niepełnosprawnością (dziecka 2 lata)
2. wsparcie w wykonywaniu czynności pielęgnacyjnych osoby z niepełnosprawnością (dziecka 2 lata)
3. wsparcie w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania osoby z niepełnosprawnością (dziecka 2 lata)
4. wsparcie w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem, w szczególności osób z niepełnosprawnością z utrudnioną umiejętnością komunikowania się;

IV. Wymagane dokumenty:

Prosimy o nadsyłanie swoich ofert zawierających następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Podpisany własnoręcznym podpisem życiorys CV z dopiskiem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turawie moich danych osobowych podanych w niniejszym dokumencie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych”(tj. Dz. U. z 2019, poz.1781);
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie zgodnie z wymogami formalnymi,
4. Kserokopie dokumentów poświadczających doświadczenie zawodowe,
5. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Miejsce i termin złożenia dokumentów

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turawie ul. Opolska 39 c, 46-045 Turawa w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Opiekuna – Opieka wytchnieniowa” lub przesłać przez platformę ePUAP - www.epuap.gov.pl do dnia 31.10.2023r.

Dodatkowe informacje:

1. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e- mail o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.
2. Złożonych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po upływie 1 miesiąca od dnia ogłoszenia wyników naboru podlegają zniszczeniu.
3. Szczegółowych informacji udziela Pracownik ds. kadr, tel. 77 4175577.

Dane osobowe – klauzula informacyjna:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.



Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turawie
ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa
tel. 77/421 22 29
gops@turawa.pl www.epuap.gov.pl/wps/portal
www.turawa.naszops.pl www.facebook.com/gopsturawa/



-
1. Administrator danych i kontakt do niego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Opolska 39c, 46-045 Turawa tel. (77) 4212-229
 2. Kontakt do inspektora ochrony danych: czapla.k@wp.pl
 3. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko Asystenta rodziny.
 4. Informacje o odbiorcach danych: dane nie będą udostępniane innym odbiorcom.
 5. Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracownika socjalnego (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których Kierownik GOPS ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia:

1. Prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,
2. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych